

PEACE BRIGADES INTERNATIONAL

PROYECTO MÉXICO · www.pbi-mexico.org



Internacional · Village Partenaire · 15 Rue Fernand Bernier · 1060 Bruselas · Bélgica · (+32) 25 43 44 43 · coordinacion@pbi-mexico.org

CDMX · Medellín 33 · Col. Roma Norte · Cuauhtemoc · 06700 CDMX (México) · (+521) 55142855 · pbidf@pbi-mexico.org

Equipo Norte · Ohio 2818 · Col. Quintas del Sol · 31214 Chihuahua · Chihuahua (México) · norte@pbi-mexico.org

Equipo Sur · Esmeralda 106 · Col. Lomas del Crestón · 68024 Oaxaca de Juárez · Oaxaca (México) · sur@pbi-mexico.org

CONVOCATORIA:

Coordinador/a de Recaudación de Fondos

Descripción del puesto

El Proyecto México de PBI (MEP) tiene un presupuesto anual de alrededor de €400.000 euros, proveniente de aproximadamente 24 entidades europeas y norteamericanas. Buscamos una persona que pueda asumir tareas de recaudación, incluyendo el contacto con los Grupos Nacionales de PBI, sobre oportunidades de financiación, la elaboración de solicitudes de fondos e informes a donantes y participación activa en los sistemas de Monitoreo y Evaluación (M&E) del proyecto, entre otras tareas.

El objetivo central del puesto es asegurar la continuidad de los ingresos para la estabilidad financiera del Proyecto.

Antes de mandar la solicitud, por favor asegúrese que ha leído la descripción de las actividades y el perfil.

PBI México valora la diversidad y tiene un fuerte compromiso con la igualdad de oportunidades. Son bienvenidas las solicitudes de todas las personas cualificadas. Todas las personas aspirantes serán tratadas en igualdad de condiciones, sin discriminación de género, origen étnico, orientación sexual o discapacidad.

- Fecha tope para recibir solicitudes: **4 de octubre 2020**
- Fechas para prueba técnica y entrevistas: entre el **12 y el 19 de octubre**
- Fecha de incorporación: **16 de noviembre**

Por favor, envíe su solicitud completada junto con su hoja de vida (máxima de 3 páginas) hasta la fecha tope indicada, al correo electrónico: coordinacion@pbi-mexico.org con el asunto: "CONVOCATORIA FUNDRAISER: (nombre y apellidos)".

Este puesto es solo para personas de nacionalidad NO mexicana, por políticas internacionales de PBI. Invitamos a todas las personas mexicanas a postular a las convocatorias de los proyectos de Colombia, Guatemala, Honduras, Kenya e Indonesia. Para más información, visite www.peacebrigades.org

Muchas gracias por su interés en esta convocatoria del Proyecto México.

Un cordial saludo, Proyecto PBI México

DESCRIPCIÓN DE TAREAS DE LA COORDINADORA O COORDINADOR DE RECAUDACIÓN DE FONDOS

Responsabilidades del puesto de Coordinación de Recaudación de fondos:

- Diseñar e implementar la estrategia anual de recaudación de fondos para el Proyecto México.
- Planificar, desarrollar y ejecutar la estrategia para la gestión de recursos, incluyendo la búsqueda de nuevas fuentes de financiación.
- Redactar una propuesta general de financiación y los informes de rendición de cuentas.
- Formulación de proyectos y presupuestos específicos en español e inglés. (en coordinación con la Coordinación de Finanzas)
- Coordinar con los Grupos Nacionales de PBI la presentación de solicitudes e informes a las agencias financiadoras.
- Representar a PBI México frente a los financiadores; participar en reuniones y hacer seguimiento con éstos. (En coordinación con la Coordinación General y de Finanzas)
- Participar en el Grupo de Trabajo Internacional de Recaudación de Fondos de PBI para acordar estrategias globales e intercambiar buenas prácticas.
- Mantenerse informado/a sobre la coyuntura en México y las actividades del Proyecto, participación en las reuniones de staff asambleas etc.
- Corresponsabilizarse de las herramientas de monitoreo según las necesidades internas y de los proyectos (en coordinación con la Coordinación General del Proyecto).
- Participar en las reuniones periódicas del Task Force de Recaudación y Finanzas, que planifica y da seguimiento a la ejecución presupuestaria.
- Coordinar la elaboración de informes financieros específicos. (en coordinación con la Coordinación de Finanzas)

PERFIL DE LA PERSONA COORDINADORA DE RECAUDACIÓN DE FONDOS

REQUISITOS ESENCIALES:

- Conocimiento y compromiso con la misión de PBI.
- Experiencia demostrada de 3 años en recaudación de fondos y gestión de proyectos (formulación, monitoreo y justificación) de agencias de cooperación, fundaciones y otros.
- Imprescindible dominio profesional del español y del inglés leído, escrito y hablado (lengua materna o estudios superiores).
- Dominio profesional de programas relevantes (todo el paquete Office; conocimientos de otros programas serán valorados).
- Alta capacidad de trabajar en equipo respetando los plazos establecidos.
- Capacidad de planificación de las tareas propias de su área con gran autonomía.

CUALIDADES Y CONOCIMIENTOS DESEABLES:

- Visión global de la misión de las ONG y agencias internacionales.
- Conocimientos básicos de contabilidad y preparación de presupuestos.
- Conocimiento de la situación de derechos humanos en México y/o América Latina.
- Capacidad de realizar sus tareas en un ambiente multicultural.

CONDICIONES DEL PUESTO:

Este puesto estaría idealmente ubicado fuera de México y de preferencia en un país estratégico para la recaudación de fondos del Proyecto. El compromiso será de 2 años, ampliable, con un periodo de prueba de 3 meses, una jornada de 32 horas semanales y 25 días de vacaciones, más los festivos nacionales y locales correspondientes. Todos los gastos imprescindibles para la ejecución del trabajo son a cargo del Proyecto.

Salario: entre 22.000 y 25.000 € brutos anuales

POCESO DE SELECCIÓN:

Para postularse, favor de mandar su **CV, una carta de motivos que aborda como cumple con las experiencias y habilidades requeridas (máximo dos páginas) y los datos de contacto de 2 personas de referencia** a: Carla Cavarretta, Coordinadora General: coordinacion@pbi-mexico.org

- Fecha tope para recibir solicitudes: **5 de octubre de 2020**
- Fecha de entrevistas: **12 al 16 de octubre de 2020**
- Prueba técnica: **19 al 23 de octubre de 2020**